

Соглашение

о взаимном сотрудничестве между Муниципальным бюджетным учреждением «Культурно-досуговый центр городского поселения Мортка» и Муниципальным учреждением культуры «Кондинская межпоселенческая централизованная библиотечная система»

п. Междуреченский

«29» января 2019 г.

Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый центр городского поселения Мортка», в лице директора Пестовой Надежды Виссарионовны, действующего на основании Устава, и именуемое в дальнейшем «Центр» и Муниципальное учреждение культуры «Кондинская межпоселенческая централизованная библиотечная система», именуемое в дальнейшем «Библиотека», в лице директора Коркишко Марины Александровны, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящее Соглашение о сотрудничестве (далее - Соглашение) регламентирует обязанности сторон по решению вопросов организации сотрудничества между Библиотекой и Центром.

1.2. Целью совместной деятельности сторон является воспитание у детей, подростков, взрослых читательского интереса к литературным произведениям различных по жанру и ценностного отношения к художественной литературе как виду искусства, родному языку и литературной речи, патриотическое, экологическое и гражданско-правовое воспитание, а также проведение совместных мероприятий.

1.3. Соглашение действует на безвозмездной основе.

2. Предмет соглашения

2.1. Предметом совместной деятельности сторон является:

2.1.1. Сотрудничество сторон по духовно-нравственному воспитанию детей, подростков, взрослых формированию высоких моральных ценностей, взаимодействию в учебно-методических вопросах, а также по обеспечению правовых основ образовательной и культурно-просветительской деятельности в муниципальной сфере образования;

2.1.2. Координация совместных действий по предоставлению информационных услуг; 2.1.3. Координация совместных действий в сфере обеспечения обучения и профессиональной ориентации учащихся Центра;

2.1.4. Формирования активной жизненной позиции, основ здорового образа жизни, создания условий для разностороннего развития, социализации личности.

3. Обязанности сторон

3.1. Права и обязанности Центра:

3.1.1. Организует воспитательную деятельность воспитанников в соответствии с целями совместной деятельности;

3.1.2. Предоставляет материально-техническую базу учреждения, помещения и территории для организации и проведения совместных мероприятий с Библиотекой (по согласованию с администрацией учреждения).

3.1.3. Оказывает содействие по информированию воспитанников Центра о проводимых мероприятиях.

3.1.4. Распространяет рекламные материалы о проводимых сторонами совместных или отдельных мероприятий.

3.1.5. Учитывать при составлении планов совместной работы режим работы Библиотеки.

3.1.6. Обеспечивает явку детей, взрослых на совместно проводимые мероприятия.

3.1.7. Принимает участие в мероприятиях, проводимых Библиотекой;

3.1.8. Вносит предложения по совершенствованию организации сотрудничества с Библиотекой в пределах своей компетенции.

3.2. Права и обязанности Библиотеки:

3.2.1. Предоставляет помещение Библиотеки для проведения совместных мероприятий; 3.2.2. Организует и проводит различные мероприятия для воспитанников Центра и их родителей (законных представителей);

3.2.3. Вносит предложения по совершенствованию организации сотрудничества с КДЦ в пределах своей компетенции;

4. Заключительные положения.

4.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения одной из сторон принятых на себя обязательств, другая сторона вправе расторгнуть настоящее соглашение в одностороннем порядке.

4.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

5. Срок действия соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует бессрочно.

5.2. Соглашение может быть расторгнуто с письменного уведомления и прекращает свое действие по истечении двух месяцев со дня направления другой Стороне уведомления о прекращении соглашения. В таком случае условия расторжения соглашения определяются по взаимному согласию Сторон.

6. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон.

**Муниципальное учреждение культуры
«Кондинская межпоселенческая
централизованная библиотечная
система»**

628200, Тюменская обл.,
ХМАО-Югра, Кондинский район,
пгт. Междуреченский,
ул.Волгоградская, дом 11.
Тел. 8(34677)35-1-87, 35-1-84, 35-1-52.
e-mail: mu-kondinsk-mcbs@mail.ru

Директор МУ «Кондинская МЦБС

М.А. Коркишко

МП



**Муниципальное бюджетное учреждение
«Культурно-досуговый центр городского
поселения Мортка»**

628206, ул. Ленина, д. 22, п. Мортка,
Кондинский район, Тюменская область,
ХМАО-Югра, РФ.
Тел. 8 (34677) 30-601, 31-342, 30-617
e-mail: mortka.dk@mail.ru

Директор МБУ «Культурно-досуговый
центр гп Мортка»

Н.В. Пестова

МП

